Утвержден
Постановлением администрации
Куйбышевского сельского поселения
№ 2 от 12 января 2010г

У С Т А В

Куйбышевского сельского культурно-досугового центра
Среднеахтубинского муниципального района
Волгоградской области

УСТАВ
Куйбышевского сельского культурно-досугового центра.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное учреждение культуры « Куйбышевский сельский культурно-досуговый центр»муниципального образования Куйбышевского сельского поселения (в дальнейшем именуемое Учреждение) создано в соответствии с решением Куйбышевской сельской Думой № 4/15 от 28 декабря 2009года

1.2. Полное наименование Муниципальное Учреждение Культуры «Куйбышевский сельский культурно-досуговый центр»

1.3. Сокращенное наименование МУК « Куйбышевский сельский КДЦ»

1.4. Место нахождение Учреждения:

404146 поселок Куйбышев улица Промышленная 23 Среднеахтубинского района Волгоградской области..

1.5. Учредителем муниципального учреждения культуры является Администрация Куйбышевского сельского поселения

1.6. Учреждение находится в ведомственном подчинении Администрации Куйбышевского сельского поселения.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет фирменное наименование, обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде, международном коммерческом арбитраже,

1.8. Учреждение имеет круглую печать со своим полным фирменным наименованием и наименованием собственника, штампы, бланки и другие средства индивидуализации.

1.9. Для обеспечения деятельности Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства в установленном действующим законодательством порядке.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник имущества.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Организация досуга и приобщения жителей поселения муниципального образования к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

2.2. Задачами Учреждения являются:

удовлетворение потребностей населения в сохранении, и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;

• предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

• поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

• развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

2.3. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет

2.3. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий-праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;
- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Учреждения ;
- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности; организация кино- и видеообслуживания населения;
- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.4. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано.

2.5. К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей в других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий в отдельных граждан;
- предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных н гражданских праздников и торжеств;
- обучение в платных кружках, студиях на курсах;
- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;
- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио- к видеокассет с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита;
- предоставление игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых);
- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;
- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;
- предоставление помещений в аренду;
- предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей;

иные виды предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

Учреждение ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

2,6 Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий)..

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются :

3.1.1. регулярные и единовременные поступления от учредителя;

3.1.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

3.1.3 выручка от реализации товаров, работ; услуг;

3.1.4. доходы, получаемые от собственности Учреждения.

3.1.5. другие, не запрещенные законом, поступления.

3.2. Порядок регулярных и единовременных поступлений от Учредителя определяется сметой доходов и расходов Учреждения, составляемой на каждый финансовый год и утверждаемой учредителем, а порядке, установленном действующим бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение расходует бюджетные средства исключительно в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования.

3.4. Учреждение самостоятельно устанавливает цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, кроме случаев, когда законодательством предусмотрев иной порядок регулирования цен (тарифов) на отдельные виды платных услуг и продукции.

3.5. Доходы Учреждения, полученные от предпринимательской деятельности, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов Учреждения и отражаются в доходах бюджета муниципального образования как доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, либо как доходы от оказания платных услуг.

3.6. Учреждение не имеет права получать кредиты от кредитных организаций, иных физических и юридических лиц, за исключениями, установленными законодательством Российской Федерации.

3.7. В смете доходов и расходов Учреждения должны быть отражены все доходы этого Учреждения, получаемые как из муниципального бюджета и внебюджетных фондов, так и от осуществления предпринимательской деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования муниципальной собственности, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления и иной деятельности.

3.8. При исполнении сметы доходов и расходов Учреждение самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

3.9. Доходы, фактически полученные Учреждением от предпринимательской деятельности при исполнении бюджета сверх утвержденных законом (решением) о бюджете и сверх сметы доходов и расходов, направляются на финансирование расходов Учреждения.

3.10. Средства, полученные Учреждением от предпринимательской деятельности и не использованные по состоянию на 31 декабря, зачисляются в тех же суммах на вновь открываемые Учреждением лицевые счета.

3.11. Имущество, закрепленное за Учреждением учредителем и приобретенное за счет бюджетных средств и средств государственных внебюджетных фондов, принадлежит

Учреждению на праве оперативного управления.
3.12. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности. Договором о закреплении муниципального имущества за Учреждением (далее по тексту — Договор о закреплении имущества), заданиями собственника, права владения, пользования и распоряжения им.
313. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.
3.14. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.
3.15. Доходы, полученные Учреждением от предпринимательской деятельности, а также приобретенное за счет таких доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия.
4.2. Управление Учреждением осуществляет руководитель (директор) в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.
4.3. Руководитель Учреждения является единоличным исполнительным органом. Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности распоряжением главы администрации Куйбышевского сельского поселения на основании трудового договора в порядке, установленном трудовым законодательством
Руководитель подотчетен Учредителю.
Срок полномочий руководителя определяется Трудовым договором.
4.4. Руководитель осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, настоящим Уставом, Договором о закреплении имущества и трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.
4.5. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.
4.6. Руководитель Учреждения:
4.6.1. совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;
4.6.2. распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных договором о закреплении имущества;
4.6.3. утверждает структуру, смету расходов Учреждения и штатное расписание в пределах выделенных ассигнований;
4.6.4. заключает договоры с физическими и юридическими лицами;
4.6.5. издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения;
4.6.6. устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденной сметой расходов,
4.6.7. заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;
4.6.8. утверждает правила внутреннего трудового распорядка;
4.6.9. отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

4.6.10. обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны тру противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемическо режимов;

4.6.11. осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующ законодательством Российской Федерации, Трудовым договором.

4.7. Руководитель Учреждения несет ответственность за нарушения договорны кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленн законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность рабо Учреждения.

5. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

5.1. В Учреждении действует система найма работников, предусмотренная действующ законодательством Российской Федерации.

5.2. Работники Учреждения в установленном порядке подлежат медицинскому и социал ному страхованию и социальному обеспечению.

5.3. Учреждение обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и нес ответственность за соблюдение Федерального закона «Об основах охраны труда».

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав возможно только по решени учредителя и производится в порядке, установленном действующим законодательство Российской Федерации.

6.2. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано на основании решени собственника, либо по решению суда, в порядке, предусмотренном действующ законодательством Российской Федерации.

6.3. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.4. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшег юридического лица.

6.5. Учреждение может быть преобразовано в автономную некоммерческую органи цию, хозяйственное общество.

6.6. Собственник или орган, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначает по согласованию с органом, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствие с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Учреждения.

6.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени Учреждения выступает в суде.

6.8. При прекращении деятельности Учреждения все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие передаются правопреемнику в соответствии с установленными правилами. При отсутствии правопреемника документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учет», лицевые счета и т. п.) передаются на хранение в районный муниципальный архив по личному составу в соответствии с требованиями архивных органов силами и за счет Учреждения.

6.9. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов Учреждения, передается собственнику, наделившему Учреждение этим имуществом.

Прошнуровано
пронумеровано
на 61 листе листах
Директор МУК „Кузьмичевский сельский культурно-досуговый центр"
Г.В. Минченко

Межрайонная ИФНС России №4
по Волгоградской области
Выдано свидетельство
о государственной Регистрации
"19" февраля 2010 г.
ОГРН 1103454000275
Должность зам. начальника
Фамилия
Подпись
М.П.
Экземпляр хранится в регистрирующем органе

Приложение
к постановлению администрации
Куйбышевского сельского поселения
от 26 декабря 2011г №110

Изменения и дополнения
в Устав муниципального казенного учреждения культуры
«Куйбышевский культурно-досуговый центр»

1.1 Изложить пункт 1.1 статьи 1 Устава, определяющей общие положения, в следующей редакции:

«1.1. Муниципальное казенное учреждение культуры «Куйбышевский сельский культурно–досуговый центр» Куйбышевского сельского поселения, в дальнейшем именуемое Учреждение, создано в соответствии с постановлением администрации Куйбышевского сельского поселения от 21 декабря 2011 года № 109 «Об изменении типа существующего муниципального учреждения культуры «Куйбышевский сельский культурно-досуговый центр».

1.2. Изложить пункт 1.2 статьи 1 Устава, определяющей общие положения, в следующей редакции:

«1.2. Полное наименование Учреждения – муниципальное казённое учреждение культуры «Куйбышевский сельский культурно – досуговый центр».

1.3. Изложить пункт 1.3 статьи Устава, определяющий общие положение, в редакции:

«1.3. Сокращённое наименование Учреждения - МКУК «Куйбышевский СКДЦ».

1.4. Статью 1 Устава, регламентирующей общие положения, дополнить пунктами следующего содержания:

«1.11. В структуру Учреждения входит Кочетковский сельский клуб, Великооктябрьский сельский дом культуры.

1.12. Учреждение создаётся без ограничения срока деятельности.

1.13. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативно-правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Администрации Волгоградской области, законами Волгоградской области, постановлениями Главы Администрации Волгоградской области, настоящим Уставом и другими нормативными правовыми актами.

1.14. По инициативе администрации Учреждения может создаваться попечительский совет для оказания содействия в организации уставной деятельности.»

1.5. Статью 2 Устава, регламентирующей цель, задачи и виды деятельности Учреждения, дополнить пунктом следующего содержания:

«2.6. Учреждение оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) в соответствии с муниципальным заданием, сформированным в установленном порядке Учредителем, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств. Показатели муниципального задания используются при составлении проектов бюджетов для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), составлении бюджетной сметы Учреждения.

Учреждение не в праве отказаться от выполнения муниципального задания.»

1.6. Статью 3 Устава, регламентирующей имущество и средства Учреждения, дополнить пунктами следующего содержания:

«3.16. Контроль за использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет учредитель.

3.17. Имущество и средства Учреждения отражаются в балансе и используются в соответствии с действующим законодательством.

3.18. При осуществлении оперативного управления имуществом, отражённым в балансе, Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использовать имущество строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закреплённого за Учреждением имущества (при этом не подлежат возмещению любые производственные улучшения имущества).»

Пронумеровано, прошнуровано
скреплено печатью

_____ 2 *листов*

Глава Куйбышевского
сельского поселения

_____ *В.В.Сурков*

Межрайонная ИФНС России №4
по Волгоградской области
В единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
"10" февраля 2022 г.
ОГРН 1103454000275
ГРН 2123454002164
Экземпляр документа хранится в
регистрирующем органе
Зам начальника
инспекции
должность уполномоченного лица
регистрирующего органа
Кисляк Н.Н.
подпись

Приложение
к постановлению администрации
Куйбышевского сельского поселения
от 7 мая 2014г №21

Изменения и дополнения
в Устав муниципального казенного учреждения культуры
«Куйбышевский культурно-досуговый центр»

1. Изложить пункт 1.4 статьи 1 Устава, определяющей общие положения, в следующей редакции:

«1.4. Место нахождения Учреждения:
404146 поселок Куйбышев, улица Промышленная 27, Среднеахтубинского района, Волгоградской области.

2. Изложить пункт 1.6 статьи 1 Устава, определяющей общие положения, в следующей редакции:

«Учреждение является структурным подразделением администрации Куйбышевского сельского поселения, обеспечивающим исполнение полномочий администрации Куйбышевского сельского поселения в сфере культуры и библиотечного обслуживания».

3. Изложить пункт 1.11 статьи 1 Устава, определяющие общие положения, в следующей редакции:

«1.11. В структуру Учреждения входят: Кочетковский сельский клуб, Великооктябрьский сельский Дом культуры, Куйбышевская сельская библиотека, Великооктябрьская сельская библиотека».

4. Дополнить пункт 2.2 статьи 2 Устава, определяющей цель, задачи и виды деятельности учреждения, подпунктом следующего содержания:

«·обеспечение доступности библиотечных услуг и библиотечных фондов для жителей поселения;

·формирование библиотечного фонда с учетом образовательных потребностей и культурных запросов населения, обеспечение его сохранности;

·обеспечение оперативного доступа к информационным ресурсам других библиотек и информационных систем;

·расширение контингента пользователей библиотек, совершенствование методов работы с различными категориями читателей;

·содействие образованию и воспитанию населения, повышение его культурного уровня;

привитие читателям навыков информационной культуры.

5. Дополнить пункт 2.3 статьи 2 Устава, определяющей цель, задачи и виды деятельности учреждения, подпунктом следующего содержания:

·сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры);

·создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

- организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;
- формирование, учет, обеспечение безопасности и сохранности библиотечных фондов;
- предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;
- выдача во временное пользование любого документа библиотечного фонда;
- сотрудничество с другими библиотеками, развитие системы межбиблиотечного абонемента;
- участие в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела;
- компьютеризация и информатизация библиотечных процессов; предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа;
- мониторинг потребностей пользователей;
- внедрение современных форм обслуживания читателей (организация центров правовой, экологической и иной информации, центров чтения, медиатек и т.д.);
- проведение культурно-просветительских и образовательных мероприятий: организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций, организация читательских любительских клубов и объединений по интересам;
- осуществление выставочной и издательской деятельности;
- предоставление гражданам дополнительных библиотечных и сервисных услуг;
- осуществление научно-методической деятельности;
- иная, не запрещенная законодательством Российской Федерации, деятельность.»

Пронумеровано, прошнуровано
скреплено печатью
3 (три)
лист (ов)

Глава Куйбышевского
сельского поселения
В.В.Сурков

Межрайонная ИФНС России №4
по Волгоградской области
В единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
"22" мая 2014 г.
ОГРН 1103454000275
ГРН 2143454009125
Экземпляр документа хранится в
регистрирующем органе
Зам. начальника
должность уполномоченного лица
регистрирующего органа
Санжапова А.А.
фамилия, инициалы
М.П. подпись